

2016

Grundejerforeningen informerer

- ☐ **Velkomst**
- ☐ **Kontingenter**
- ☐ **Fællesfaciliteter**
- ☐ **Årets arrangementer**
- ☐ **Generalforsamlingen**
- ☐ **Vedtægter**

1. Velkommen til Vestbirk Alle.

Vi vil i dette lille hæfte sætte fokus på nogle af de emner vi som bestyrelse i grundejerforeningen ofte beskæftiger os med. Desuden vil der være nogle praktiske oplysninger vedrørende fællesskabet på vejen.

Grundejerforeningen ”Vestbirk” blev stiftet i 1955 da alle husene på vejen var færdigbyggede. Grundejerforeningens højeste myndighed er generalforsamlingen, der bliver afholdt hvert år inden udgangen af marts måned.

Det daglige arbejde bliver varetaget af en bestyrelse, der vælges på generalforsamlingen. Indkaldelse til generalforsamlingen bliver uddelt til husstandene jævnt før vedtægterne. På generalforsamlingen bliver der også valgt medlemmer til de forskellige udvalg, der findes på vejen.

Heraf kan nævnes:

- Fastelavnsudvalget
- Sommerfestudvalget
- Legepladsudvalget

Grundejerforeningen Vestbirk er desuden medlem af Sammenslutningen af Grundejerforeninger i Tårnby Kommune, og vi sender en repræsentant til de møder og arrangementer der bliver afholdt i dette regi.

Kontingent for medlemskab af Grundejerforeningen Vestbirk fastsættes af generalforsamlingen og opkræves en gang årligt via giro. For året 2016 er kontingentet kr. 400,-.

2. Vejkontoen.

Da vejen efterhånden er ved at være godt slidt har vi set i øjnene at vi en dag inden for de nærmeste år kommer til at foretage totalrenovering. Der vil dog så længe det er mulig, blive foretaget de nødvendige reparationer på den nuværende vejbelægning, så længe det er forsvarligt og rentabelt.

En totalrenovering kommer til at koste mange penge og derfor er der i Grundejerforeningen blevet oprettet en vejkonto som vejens beboere årligt indbetaler et

fastsat kontingent til. For året 2016 kr. 1000,-. Vejkontoens eneste formål er at forsøge at skabe økonomisk grundlag for renovering af vejen. Vejkontoens formue fremgår af det på generalforsamlingen omdelte regnskab.

3. Fællesfaciliteter

Legepladsen midt på vejen er fælles for alle vejens beboere. Her findes et skur der indeholder en del forskellige haveredskaber, lange og kortere stiger, trillebør, havetromle m.v. Disse ting er fælles eje for alle Grundejerforeningens medlemmer. Nye tilflyttere kan afhente en nøgle til skuret hos formanden. Hvis der lånes ting fra skuret, skriver man sig på en ophængt liste med navn og dato.

Legepladsen bruges endvidere til de årligt tilbagevendende begivenheder så som fastelavns fest og sommerfest.

Legepladsen er fortiden ved at gennemgå en fornyelse. Dette forestås af legepladsudvalget som hvert år på generalforsamlingen får bevilliget et beløb til indkøb og fornyelse.

4. Parkering

Hvis man vælger at parkere sin bil er det tilladt at holde med det ene hjulpar oppe på fortovet. Husk at der skal kunne en brandbil samt dagrenovationskøretøjer forbi. Der skal også være fri passage på fortovet for fodgængere og barnevogne m.v. Parker hensynsfuldt så din genbo kan komme ind i sin garage eller carport. Det er ikke tilladt at parkere på vejchikanerne.

5. Vejbanen og fortovet

Det er den enkelte husejers pligt at renholde fortovet samt vejen ud til midten. I tilfælde af sne skal der ryddes og saltes. Kloakdæksler skal holdes fri for nedfaldne blade m.v.

Storskrald skal sættes ud foran huset tidligst aftenen før afhentning.

Ifølge regler fastsat af Tårnby Kommunes Tekniske forvaltning, skal byggematerialer, jord og grus m.v. forsynes med synlig afspærring hvis materialerne skal ligge på vej eller fortov i mere en én dag. Afspærring kan lånes kvit og frit ved henvendelse til Tårnby Kommunes Tekniske forvaltning.

Kommunen foretager løbende vejsyn og ved fejl og mangler på vejbane, kantsten eller kloarkdæksler gives der påbud til den enkelte grundejer om udbedring. Ved opgravningsarbejde påhviler det den enkelte grundejer at holde øje med at reparationsarbejdet på vej og fortov bliver udført forsvarligt. I tvivlstilfælde skal bestyrelsen for Grundejerforeningen straks kontaktes.

6. Birketræerne på vejen

Helt tilbage fra oprettelsen af vejen har der været birketræer på begge sider. Disse træer bliver løbende udskiftet og beskåret efter behov. Træer er dyre så det henstilles til beboerne at være med til at værne om træerne. Det er den enkelte grundejer der har ansvaret for det træ der står ud for hans parcel. Ved skade på træer rapporteres dette til bestyrelsen.

7. Tydeligt husnummer

For jeres egen skyld bedes i sætte tydeligt husnummer på jeres parcel. Dette er en bøn fra Postvæsnet, brand og ambulancetjenesten samt politiet.

Med venlig hilsen

Grundejerforeningen Vestbirks Bestyrelse

Vedtægter

for

Grundejerforeningen Vestbirk

§1

Foreningens navn er ”Grundejerforeningen Vestbirk”.

§2

Foreningen omfatter samtlige de fra matr. Nr. 2d af Løjtegård udstykkede parceller beliggende Vestbirk alle, Tårnby kommune.

§3

Foreningens formål er at varetage grundejerforeningens interesser.

§4

I henhold til betingelserne ved køb af en parcel indenfor den i §2 nævnte udsmykning er enhver ejer pligtig til at være medlem af foreningen. Et medlem kan kun udtræde af foreningen ved salg af sin parcel.

Foreningen fører protokol over samtlige medlemmer. Medlemmerne har ved salg pligt til at underrette foreningen om ejerskifte og om den nye ejers navn og adresse. Ethvert

medlem modtager et eksemplar af foreningens vedtægter.

§5

Årskontingent og bidrag til vejkonto fastsættes på den ordinære generalforsamling.

Kontingent og bidrag forfalder til betaling den 1. maj.

Kassereren rykker kun én gang. Er restancen ikke betalt 3 mdr. efter forfaldsdag, bortfalder stemmeret for medlemmet, og fordringen overgår til retslig inkasso. Restancen vil blive meddelt ved husnummer i indkaldelsen til generalforsamlinger.

§6

Som medlem er man pligtig til at respektere foreningens love og til at udrede bidrag, som foreningen påligner sine medlemmer. Foreningens medlemmer hæfter solidarisk for de forpligtigelser, foreningen ved sin bestyrelse er indgået på. Ethvert dokument, som er underskrevet af formanden og to bestyrelsesmedlemmer, har retsgyldighed for foreningen, når det i dokumentet omhandlede er foreskrevet i lovene eller vedtaget på en generalforsamling. Foreningen kan ikke forlange tinglyst deklARATIONER på medlemmernes ejendomme, før det er vedtaget efter samme regler, som gælder for lovændringer.

§7

Ethvert medlem er pligtig til at holde sin grund og sit hegn i forsvarlig stand og at renholde grund, fortov og det halve af vejen uden for sin grund, herunder snerydning.

Skader på vej og fortov, opstået i forbindelse med levering eller afhentning af materialer til parcellen, påhviler det ejeren at udbedre.

Materialer må ikke henligge på veje, men skal flyttes snarest og med påfølgende forsvarlig oprydning.

Ejere af husdyr har pligt til at sørge for, at disse ikke volder de andre medlemmer ulempe.

Medlemmer er i de nævnte spørgsmål ansvarlig for parcellen. Bestyrelsen har påtaleret i tilfælde af overtrædelser. Såfremt påtalen ikke efterkommes, er bestyrelsen berettiget til at lade forholdene bringes i orden for det pågældende medlems regning.

§8

Generalforsamling og grundejerforeningens ledelse

1. Ordinær/ekstraordinær

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen og er enten ordinær eller ekstraordinær.

Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt i årets første kvartal. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes når bestyrelsen, finder det nødvendigt, eller når mindst 20% af medlemmerne skriftlig fremsender ønsker herom til bestyrelsen og samtidig meddeler de emner, som ønskes behandlet af generalforsamlingen.

I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest én måned efter at begæringen er modtaget (skolernes ferieperioder fraregnet).

2. Indkaldelse og forslag

Ordinær generalforsamling indkaldes ved udsendelse af foreløbig dagsorden med mindst 2 ugers varsel. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 5 dages varsel ved opslag eller udsendelse af indkaldelse. Forsalg, som ønskes sat på dagsorden til den ordinære generalforsamling skal skriftligt foreligge hos formanden senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Endelig dagsorden bekendtgøres ved opslag eller udsendelse af indkaldelse senest 4 dage før generalforsamlingen.

3. Dagsorden og valg til bestyrelse

På den ordinære generalforsamling skal følgende optages:

1. Valg af dirigent
2. Beretning
3. Regnskab
4. Indkomne forslag
5. Budget og kontingent- og bidragsfastsættelse
6. Valg til bestyrelsen gældende for 2 år

I ulige årstal:

Formand, sekretær, medlem, suppleant, 1 revisor, revisorsuppleant

I lige årstal:

Næstformand, kasserer, suppleant, 1 revisor

7. Eventuelt

4. Afstemninger

På generalforsamlinger og bestyrelsesmøder afgøres alle sager ved afstemning blandt de fremmødte medlemmer. Ethvert medlem har en stemme pr. parcel. Afstemning foregår ved håndsoprækning, medmindre dirigenten, bestyrelsen, eller et medlem af grundejerforeningen forlanger skriftlig afstemning. Vedtagelser og godkendelser kræver simpelt stemmeflertal. Vedtægtsændringer skal vedtages med mere end 50% af det samlede medlemstal. Vedtages et forslag ikke, men 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer for, skal det optages på en ekstraordinær generalforsamling, hvor det vedtages med simpelt stemmeflertal. Er der på bestyrelsesmøder, stemmelighed, er formandens stemme afgørende. De på generalforsamlingen vedtagne beslutninger indføres i foreningens protokol og underskrives af formanden, sekretæren og dirigenten og er derefter gyldig i enhver henseende.

5. Grundejerforeningens ledelse

Grundejerforeningen ledes af den valgte bestyrelse, som består af formand, næstformand, kasserer, sekretær og et medlem. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen er ulønnet.

Kommunikation såsom indkaldelser til generalforsamling, referater, nyheder, mm. fra bestyrelsen til medlemmerne sker fra foreningens egen hjemmeside, samt med opslag på tavlen på Vestbirk Allés legeplads.

Foreningens hjemmeside og e-mail kontakt fremgår af referatet fra generalforsamlingen.

§9

Regnskabet føres af kassereren. Regnskabsåret er kalenderåret. Foreningens midler indsættes på en driftskonto i en af bestyrelsen angivet bank. Over driftskontoen kan kun disponeres af formanden og kassereren i forening. I den angivne bank skal der oprettes en særskilt vejkonto, hvis indestående kun kan anvendes til vejvedligeholdelse efter en generalforsamlingsbeslutning.

Årligt bidrag til vejkontoen opkræves sammen med ordinær kontingent og er i øvrigt underlagt sammen regler som gælder for kontingentet til foreningen.

Ved årets udgang udarbejder kassereren en regnskabs- og statusopgørelse, herunder en særskilt regnskabs- og statusopgørelse for vejkontoen. Begge opgørelser forelægges revisorerne inden 1. februar. Revisionen skal være foretaget inden 15. februar.

Revisorerne underskriver det reviderede regnskab. Revisionsbemærkningen sendes skriftlig til bestyrelsen, der skal fremlægge dem for generalforsamlingen. Revisorerne kan i årets løb uanmeldt efterse kassebogen og kontrollere kasse-, bank- og girobeholdninger.

December 2024